

**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. JÓZEFA DAMBKA W LEŚNIEWIE NA CZAS EPIDEMII COVID-19**

**I. ZASADY PRZEBYWANIA W BIBLIOTECE:**

1. Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z godzinami i dniami umieszczonymi na drzwiach biblioteki oraz na stronie internetowej szkoły.
2. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość min. 1,5 m od pozostałych użytkowników oraz personelu biblioteki.
3. Należy przestrzegać ograniczenia dotyczącego ilości osób, które mogą przebywać w bibliotece w jednym czasie, tj. 4 osób łącznie z pracownikiem.

**II. ZASADY WYPOŻYCZANIA KSIĄŻEK:**

1. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie oraz korzystanie z czytelni.
2. Uczeń/rodzic dokonujący wypożyczeń/zwrotu powinien być w maseczce.

**III. ZASADY ZWROTU KSIĄŻEK:**

1. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny.
2. Zwracane egzemplarze są poddane 2-dniowej kwarantannie i w tym czasie pozostają wyłączone z wypożyczenia.
3. Przy zwrocie należy podać pracownikowi biblioteki swoje imię, nazwisko i klasę .

**IV. ZASADY POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW BIBLIOTEKI:**

1. Pracownicy biblioteki mają obowiązek możliwie często wietrzyć pomieszczenie biblioteki.
2. Po przyjęciu książek od użytkownika bibliotekarz każdorazowo zdezynfekuje blat, na którym leżały książki.
3. W bibliotece prowadzi się ewidencję osób odwiedzających bibliotekę w każdym dniu.
4. Nauczyciel bibliotekarz udostępnia rodzicom i uczniom adres e - mail w celu kierowania zapytań o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeń/zwrotów: stark.karolina@gmail.com